



Liceo Scientifico Statale N. Copernico

Diplomi Esami di Stato

Coloro che intendono ritirare il diploma conseguito devono fissare telefonicamente un appuntamento con la segreteria studenti.

Gli interessati dovranno presentarsi provvisti di documento d'identità valido e con l'attestazione di versamento di € 15,13 effettuato tramite modello F24 ORDINARIO – come da indicazioni riportate nella **Risoluzione 106/E** dell'Agenzia delle Entrate del 17/12/2019 -: nella sezione ERARIO va indicato il codice del tributo: "TSC4" denominato "Tasse scolastiche – diploma".

L'interessato potrà autorizzare una terza persona al ritiro del diploma e di tutta la sua documentazione, compilando specifica delega e allegando fotocopia della propria carta d'identità; il delegato dovrà consegnare anche copia del proprio documento di identità.

I certificati di maturità vanno richiesti via mail all'indirizzo BSPS070005@istruzione.it e vengono rilasciati SOLO per enti o amministrazioni privati.

La legge n. 381 del 2011 sulla decertificazione stabilisce che: "le pubbliche amministrazioni non potranno più chiedere o accettare certificati, i quali avranno solo validità tra privati, che dovranno essere sempre sostituiti da autocertificazioni".

Per chi ne ha necessità, il modello di autocertifica può essere scaricato dal seguente link:

https://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/autocertificazione_titulo_di_studio.pdf

La consegna sarà effettuata previo appuntamento con la segreteria studenti (030226166 int.1)

Il modulo di delega al ritiro è [QUI](#) disponibile e va presentato al momento del ritiro insieme a un documento di riconoscimento.