



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE - FSE+



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Ricerca Umanistica, Finanziaria e Strutturale
Direzione Generale per gli Interventi in materia di Educazione
Scientifica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Statale N. Copernico



Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881

www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsp070005@istruzione.it
pec: bsp070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BSP070005 C.F. 98012310177



Alla Prof.ssa Branca Maria
Al Sito Web dell'Istituto
All'albo online

OGGETTO: Lettera di incarico Esperto Formatore Interno -Prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001

Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Asse I-Istruzione-Fondo Sociale di Apprendimento"

2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)-Obiettivi specifici 10.1,10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1,10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Progetto 10.2.2A: FDRPOC-LO-2022-92 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base "Un' estate a scuola e oltre" (CUP assegnato: I84C22000780001).

PRESO ATTO CHE per l'attuazione del modulo formativo "**Vivere insieme sport e natura**" è opportuno avvalersi di Esperti Formatori i cui compiti sono sotto indicati:

- Ha il compito di espletare attività di insegnamento attraverso lezioni frontali in presenza, con l'ausilio di materiali didattici che renderà disponibili ai corsisti;
- Monitora, in collaborazione con il tutor, i processi di apprendimento, compila e firma il registro delle attività;
- Partecipa ad eventuali riunioni a carattere organizzativo;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di piattaformaGPU di specifica competenza;
- Redige una relazione finale sull'esperienza svolta.

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 assunta a protocollo n. 5956 del 05/11/2022

– Modulo "**Vivere insieme sport e natura**".

VISTA la Delibera n. 20 del 03/11/2022 del Collegio Docenti prot 7260/E del 20.12.2022.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nomina la **Prof.ssa Branca Maria** quale Esperto Formatore Interno per la realizzazione del modulo formativo “**Vivere insieme sport e natura**”.

Oggetto della prestazione

La **Prof.ssa Branca Maria** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di “Esperto formatore interno” nel modulo 10.2.2A “**Vivere insieme sport e natura**”, i cui compiti sono stati precedentemente elencati.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in 30 ore complessive e dovrà essere resa dal **24/03/2023** entro e non oltre il **31/08/2023**. La prestazione potrà essere interrotta nei casi previsti dall'avviso pubblico in oggetto.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario (lordo stato) onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi comunitari.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- 1) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO.
- 2) RELAZIONE FINALE.

La **Prof.ssa Branca Maria** dichiara di aver preso visione dei compiti a Lui richiesti del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione, nel rispetto della legge sulla privacy.

2. La **Prof.ssa Branca Maria**, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali.

Firma Esperto Formatore



DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano Tonidandel

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comm 2 del D.Lgs. 39/93



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per Lombardia
LICEO SCIENTIFICO NICOLO' COPERNICO

Meccanografico: BSPS070005 Codice fiscale: 98012310177
Indirizzo: VIA DUCA ABRUZZI 17 25124 BRESCIA (BS)
Mail: bsp070005@istruzione.it Pec: BSPS070005@pec.istruzione.it Telefono: 0030/0 225881

BRESCIA , 13/02/2023 16:45:30

Oggetto: Ricevuta del protocollo del 13/02/2023

Protocollo No.: 0000963/U

Data: 13/02/2023 16:45:00

Titolario: VI.1 - Entrate e finanziamenti del progetto

Oggetto: Lettera di incarico esperto formatore modulo PON Vivere insieme sport e natura prof.ssa
Branca

Destinatario: BRANCA MARIA;

Documento Principale: FIRMATO_LETTERA_DI_INCARICO_ESPERTO-PROF.SSA_BRANCA.pdf.p7m
[2251C1FC3E0E47E06B324EC818EC739516B5E8838920757E2558C694AD90CC6B]

Allegati: N. 0

Per Ricevuta
