



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Statale N. Copernico



Viale Duca degli Abruzzi, 17 - 25124 Brescia
Tel. 030. 226166-225932-225881
www.liceocopernicobrescia.edu.it e-mail: bsp070005@istruzione.it
pec: bsp070005@pec.istruzione.it
Codice Min. BPS070005 C.F. 98012310177



Al Sito Web dell'Istituto

All'albo online

Oggetto: Determina a contrarre per l'individuazione di n. 1 **esperto interno all'Istituzione scolastica, esperto in servizio presso altre scuole destinatario di collaborazione plurima e esterno cui affidare l'incarico di formatore** per lo svolgimento dei quesiti delle principali competizioni fra le quali le olimpiadi di matematica nell'ambito dell'Asse I del Programma operativo nazionale (POC) - Avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022 - FSE e FdR - **Azione 10.2.2 "Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - sotto azione 10.2.2a "Competenze di base" titolo del Progetto: "Un'estate a scuola e oltre" - modulo dal titolo "Insieme per la vittoria" - Codice: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-92 - Cup I84C22000780001.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.lgs. del 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025;

VISTE le delibere degli OO.CC. (delibera del Collegio Docenti del 15/06/2022 e delibera del Consiglio d'Istituto del 08/07/2022) di approvazione del Progetto per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle



competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità, apprendimento e l'accoglienza - PON E POC - "Per la scuola 2014-2020" finanziato con FSE e FdR - Asse I - Istruzione – Obiettivo 10.2.- Azione 10.2.2.- Sotto azione 10.2.2.A "Competenze di base";

VISTO l'Avviso prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità, apprendimento e l'accoglienza - PON E POC - "Per la scuola 2014-2020" finanziato con FSE e FdR - Asse I - Istruzione – Obiettivo 10.2.- Azione 10.2.2.- Sotto azione 10.2.2.A "Competenze di base";

VISTO il modulo dal titolo "Insieme per la vittoria" facente parte del Progetto "Un'Estate a scuola e oltre", in riferimento all'Azione 10.2.2, in risposta al succitato avviso, con il quale il Liceo Scientifico Statale "N. Copernico" di Brescia ha presentato la propria candidatura n. 1083114, tramite piattaforma GPU, all'Autorità di Gestione in data 01.06.2022;

VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) di cui al Regolamento UE n. 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione n. 27 del 21/06/2022 di approvazione delle graduatorie regionali definitive;

ACQUISITA la lettera di autorizzazione prot. n. AOOGABMI-53714 del 21.06.2022, con la quale viene comunicata a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione del Progetto presentato per un importo complessivo pari ad € 69.898,80 come indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato progetto
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-92 UN'ESTATE A SCUOLA E OLTRE	€ 69.898,80

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/02/2022 con delibera n. 71;

VISTA l'assunzione nel Programma Annuale 2022 del finanziamento relativo al Progetto;

VISTA l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) - Prot. n. 6036 del 8/11/2022;

ATTESO che le figure di Esperti formatori e Tutor sono propedeutiche allo svolgimento delle attività previste nel Progetto;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi del Progetto occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno in possesso dei requisiti richiesti - nota MIUR prot. n. 34815 del 02.08.2017, tramite collaborazioni plurime e, in subordine, tra il personale esterno;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno: il DSGA per il coordinamento della gestione amministrativo e contabile e referente della rendicontazione; n. 1 assistente amministrativo per l'iter gestionale del Progetto;

RILEVATO che per la realizzazione del Progetto sarà necessario provvedere all'acquisto di materiale di consumo, noleggio pullman e concessione utilizzo strutture sportive;

VISTO il Regolamento interno dell'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di Istituto;

CONSIDERATO che le Istituzioni scolastiche hanno l'obbligo di consultare le Convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999;

RILEVATO che non sono attualmente attive convenzioni CONSIP applicabili al Progetto;

DETERMINA

Art. 1 - Premessa

Tutto quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



Art. 2 - Oggetto

Di deliberare l'avvio di procedure per la realizzazione del Progetto 10.2.2A - FDRPOC-LO-2022-92 - titolo del Progetto: "Un'estate a scuola e oltre" - **modulo "Impariamo a giocare con la matematica"** rivolto agli alunni del Liceo Scientifico Statale N. Copernico:

Riepilogo modulo - 10.2.2A Competenze di base

Tipologia modulo	Titolo del Modulo (di 30 ore ciascuno)	Figure di sistema	N. Destinatari Durata
Competenza in scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Insieme per la vittoria	- Esperto Interno/Esterno con titoli culturali e professionali attinenti alla tipologia dell'intervento. - Tutor Interno/Esterno con conoscenza della piattaforma INDIRE GPU	20 alunni a.s.2022/23

In particolare, si determina l'avvio delle procedure per il reperimento, mediante affidamento diretto, del materiale di consumo, servizio di noleggio pullman e concessione utilizzo strutture sportive necessari alla realizzazione del Progetto.

Per la realizzazione del Progetto sono previste inoltre le seguenti figure professionali interne:

- Direttore Servizi Generali e Amministrativi, per il monitoraggio attività contabile e amministrativa e referente per la rendicontazione;

- Personale Amministrativo n. 1 figura per l'iter gestionale del Progetto;

L'individuazione della figura di esperto formatore, avverrà nell'ordine, in base alla seguente procedura:

1. avviso rivolto al personale interno ed esterno all'Istituzione scolastica per verificare la sussistenza di personale interno idoneo e disponibile e, in subordine, di personale esterno qualificato. Qualora siano disponibili nell'Istituzione scolastica professionalità rispondenti a quelle richieste, l'Istituzione scolastica procederà al conferimento di incarichi aggiuntivi, mediante apposite lettere di incarico.

2. qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, si ricorrerà a collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29/11/2007 o, in alternativa, a contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165.

L'individuazione dei docenti referenti per la realizzazione dei moduli previsti è stata deliberata dal Collegio dei docenti del 16/09/2022 e del 3/11/2022.

Le figure amministrative saranno individuate con provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art. 2 – Criterio di aggiudicazione

La valutazione delle istanze pervenute avverrà mediante la comparazione dei *curricula* e tenendo conto di quanto dichiarato nel modello "Scheda di Autovalutazione".

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza indicata nell' Avviso di selezione, dando precedenza a quelli relativi all'attività richiesta.

In caso di parità di punteggio si adatterà il criterio: 1) Precedenza al candidato più giovane; 2) Sorteggio.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 3 - Compensi

L'importo a disposizione del Progetto è pari a € 69.898,80.

Gli importi e il numero di ore per lo svolgimento degli incarichi conferiti di cui all'art. 1 sono così determinati:



- Docente/figura professionale nel ruolo di **Esperto Formatore** il compenso orario lordo onnicomprensivo è di € **70,00 (settanta/00)**;

da definire nel limite del budget previsto nella candidatura:

- Direttore Servizi Generali e Amministrativi

- Personale Amministrativo n. 1 unità

- Spese per materiale di consumo vario, noleggio pullman e concessione utilizzo spazi sportivi.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del Progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto/incarico e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte delle autorità competenti.

Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività

I percorsi formativi verranno svolti nel periodo novembre 2022 - giugno 2023. La partecipazione alla selezione comporterà l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico per l'Esperto avverrà per il sopra citato Modulo.

Per gli eventuali acquisti si concorderanno date di esecuzione compatibili con la realizzazione del Progetto.

Art. 5 - Trattamento dati

In applicazione del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Luciano Tonidandel.

Art. 7 - Pubblicizzazione

Il presente atto viene pubblicato sul Sito web della Scuola <https://www.liceocopernicobrescia.edu.it>, nell'apposita sezione di "Pubblicità legale - Albo on-line" e sezione PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano Tonidandel

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93